

## ЗАПОВЕД

№ 1384 / 11.09.2020г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие в Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19 и в изпълнение на Решение на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 11/10.09.2020г. от заседание, проведено на 10.09.2020г. и във връзка с необходимостта от подкрепа на учениците, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал при прилагането на правилата за работа и правилата за поведение при съмнение или случай на COVID-19 с приложените здравните протоколи

### ОПРЕДЕЛЯМ:

#### I. Организационен екип, в състав:

##### 1. Ръководител:

Ася Николаева Донева - на длъжност: Заместник-директор, административно-стопанската дейност

##### 2. Членове:

1. Георги Андреев Иванов, на длъжност: Заместник-директор, учебна дейност
2. Елена Димитрова Василева, на длъжност: 3. Красимира Митева, касиер-домакин

#### Организационният екип подпомага директора в дейностите, като организира:

##### 1. Определянето на:

1.1. критични зони и критични точки в училището с оглед необходимостта от засилена дезинфекция, влажно почистване и проветряване;

1.2. входове на училището (ако е приложимо) и график за влизане на учениците от отделните етапи от степените на образование, персонала, родители и външни лица

1.3. посоките на движение в коридорите и по стълбите и поставянето на подходяща маркировка/указателни табели

1.4. определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците;

1.5. помещение за изолиране при случай на съмнение или COVID-19 в училището;

1.6. ред за действия и отговорни лица при съмнение или случай на COVID-19;

1.7. помещение за срещи/консултации с родители и външни лица, в близост до вход на училището;

1.8. уязвимите лица и рисковите групи;

1.9. честотата и средствата за дезинфекция на всички помещения в сградата и почистване на двора и прилежащите към училището пространства;

## 2. Организирането на:

2.1. разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли;

2.2. информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/или негов родител/настойник попада в рисковата група;

2.3. дейности за подкрепа на учениците и членовете на колектива на училището при прилагането на правилата за работа, правилата за поведение при съмнение или случай на COVID-19, както и при изпълнението на включените в тях здравните протоколи;

2.4. храненето в стол/бюфет и/или в класните стаи при спазване на дистанция и изискванията за опаковане на храната, съдовете и приборите в пликове за еднократна употреба;

2.5. хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване на отговорните длъжностни лица с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ;

2.6. събирането и обобщава контактите за връзка с родители/настойници, РЗИ, РУО, тел. 112, др.;

## 3. Осигуряването на:

3.1. пропускателния режим на всеки вход и оказва съдействие при влизането на ученици, персонал, родители и външни лица

3.2. дистанция между учениците от различни класове в т. нар. критични зони, като им оказва подкрепа чрез определянето на дежурни паралелки и ученици

3.3. течаща топла вода и сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия във всяко санитарно помещение и в тоалетните за всички ученици и работещи, както и регулярно изхвърляне на боклука;

3.4. средства за лична и колективна защита за ученици и персонал: защитна маска за лице/предпазен шлем, ръкавици и др., които са относими и приложими;

3.5. дезинфекционни материали за почистване на помещения, повърхности и предмети;

3.6. информационни материали (постери и плакати) и указания за безопасно поведение и спазване на лична хигиена;

4. Заповедта влиза в сила от 15.09.2020 г.

Настоящата заповед да се постави на общодостъпно и видно място в институцията.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Ася Николаева Донева, заместник-директор по административно-стопанската дейност.

Директор:

Станимира Петрова Стоева



