

ДО
КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ
НА КЛАС
28. СУ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“
ГР. С О Ф И Я

З А Я В Л Е Н И Е

От
/име, презиме, фамилия/
Родител на
Ученик/ученичка в клас за учебната 2018/2019 год.
Адрес
Телефон за контакт

ОТНОСНО: Отсъствия от учебни занятия до **3 ДНИ** в една учебна година

УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН

Уведомявам Ви, че синът/дъщеря/ ми
/име и фамилия/

ученик/чка/ в клас за учебната 2018/2019 г. ще отсъства от учебни занятия, считано от **2019 г. до** **2019 г.** - включително, по реда на чл. 4, ал. 1, т. 14 от Правилника за дейността на училището и чл. 62, ал. 1, т. 3 от НПО.

Отсъствията се налагат поради
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да са основателни и да разрешите отсъствието.
В случай на отказ, моля да бъде уведомен/а своевременно.

..... 2019 г.

РОДИТЕЛ:
/подпис/

СЪГЛАСУВАЛ,
Класен ръководител:

.....
/фамилия/ */подпис/*

Остава да ползва ден/дни

ЧЛ. 4, АЛ. 1 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

ЧЛ. 4, АЛ. 1, Т. 14

Да отсъства по уважителни причини в следните случаи:

- **До 3 дни в една учебна година** - на основание писмено заявление от родителя/настойника, подадено 7 дни предварително – преди отсъствието на ученика.

При невъзможност – заявлението се подава до 3 учебни дни, след връщане на ученика в училище.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Заявлението се подава в деловодството на училището за входящ номер, **СЛЕД** подпис от родителя и от класния ръководител.