

ДО  
КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ  
НА ..... КЛАС  
28. СУ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“  
ГР. С О Ф И Я

## МОТИВИРАНО ЗАЯВЛЕНИЕ

От .....  
/име, презиме, фамилия/  
Родител на .....  
Адрес: .....  
Ученик/ученичка в/във ..... клас през учебната 2026/2027 г.

**ОТНОСНО:** Отсъствия от учебни занятия **до 15 ДНИ** в една учебна година,  
но не повече от **5 дни** наведнъж

**УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ГОСПОЖО .....**

Уведомявам Ви, че синът/дъщеря ми .....  
/име, фамилия/  
ученик/ученичка в/във ..... клас през учебната 2026/2027 г. ще отсъства от учебни  
занятия, считано от ..... 202..... г. до ..... 202.... г. **включително**, по реда на чл.  
62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващо образование /НПО/.

Отсъствията се налагат поради .....  
/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да са основателни и да разрешите отсъствието.

В случай на отказ, моля да бъда уведомен/а своевременно.

**ПОДПИС: .....**

**СЪГЛАСУВАЛ,**

**КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ:**

.....  
/фамилия/ ..... /подпис/

Остава да ползва ..... ден/дни

**Чл. 62, ал. 1 от НПО** - Ученикът има право да отсъства от учебни занятия по уважителни  
причини в следните случаи:

**Чл. 62, ал. 1, т. 3 от НПО – ДО 15 ДНИ** в една учебна година - с мотивирано писмено заявление  
от родителя до класния ръководител, **но не повече от 5 дни наведнъж.**

- Мотивираното заявление се подава **ПРЕДИ** отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят  
уведомява класния ръководител в **ПЪРВИЯ ДЕН** от отсъствието на ученика от училище.